

Pniewo, dn. 30.05.2019

### ZAPYTANIE OFERTOWE NR. 12/GTB/2019

W ramach realizacji projektu PROGRAMU OPERACYJNEGO Inteligentny Rozwój 2014-2020 oś priorytetowa 3 Wsparcie innowacji w przedsiębiorstwach działanie 3.3 Wsparcie promocji oraz internacjonalizacji innowacyjnych przedsiębiorstw poddziałanie 3.3.3 Wsparcie MŚP w promocji marek produktowych – Go to Brand

Kompleksowej oferty na organizację wyjazdu na targi:  
THE BIG FIVE DUBAJ 2019

#### I. ZAMAWIAJĄCY

FRUKKO Łukasz Wiśniewski  
ul. Wesola 2 Pniewo  
18-400 Łomża  
NIP: 718-192-44-95  
tel: 604 979 252  
[gotobrand@frukko.pl](mailto:gotobrand@frukko.pl)  
[www.frukko.pl](http://www.frukko.pl)

#### II. TRYB ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego zapytania jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Zamawiający nie jest podmiotem zobowiązany do stosowania ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164, z późn.zm.) dlatego nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w tej ustawie.

#### III. Osoba uprawniona do kontaktu ze strony Zamawiającego w kwestiach merytorycznych i proceduralnych:

Łukasz Wiśniewski tel: 604 979 252 lub [gotobrand@frukko.pl](mailto:gotobrand@frukko.pl)

#### IV. Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

55100000-1 USŁUGI HOTELARSKIE  
55100000-4 HOTELARSKIE USŁUGI NOCLEGOWE  
60000000-8 USŁUGI TRANSPORTOWE (z wyłączeniem transportu odpadów)  
63515000-2 USŁUGI PODRÓŻNE  
66510000-8 USŁUGI UBEZPIECZENIOWE  
79997000 USŁUGI ORGANIZOWANIA PODRÓŻY SŁUŻBOWYCH  
79956000-0 - usługi w zakresie organizacji targów i wystaw  
79952000-2 - usługi w zakresie organizacji imprez

zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień, o którym mowa w rozporządzeniu (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 listopada 2002 r. w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) (Dz. Urz. WE L 340 z 16.12.2002, str. 1, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne rozdz. 6, t. 5, str. 3).

## V. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I JEGO OPIS

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja udziału w targach:

THE BIG FIVE DUBAJ 2019

Zamawiający oczekuje od oferenta przedstawienia kompleksowej oferty na organizację wyjazdu na targi

THE BIG FIVE DUBAJ 2019

2. Szczegółowy zakres przedstawiony jest w załączniku nr. 1 pt.: "SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA"

## VI. WARUNKI SKŁADANIA OFERT I UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Brak możliwości składania ofert częściowych.
2. Brak możliwości składania ofert wariantowych.
3. Złożenie oferty przez wykonawcę nie stanowi zawarcia umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Oferentów
5. Oferty należy składać w formie pisemnej lub elektronicznej w pliku pdf.
6. Wykonawca złoży oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych w stosunku do zamawiającego.
7. Oferty powinny być składane zgodnie z wytycznymi PARP oraz Ministerstwa Gospodarki w nawiązaniu do Programu Go To Brand działania 3.3.3
8. Oferty powinny być realizowane zgodnie z wytycznymi PARP oraz Ministerstwa Gospodarki w nawiązaniu do Programu Go to Brand działania 3.3.3
9. Wykonawca złoży oświadczenie o zdolności do wykonania zadania.
10. Termin związania ofertą 14 dni od dnia zakończenia postępowania.
11. Oferty należy składać w języku polskim.
12. Oferta winna być podpisana przez osoby upoważnione do jej podpisania w imieniu oferenta.
13. Oferta powinna posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę Oferenta, numer telefonu, numer NIP, KRS, REGON.
14. Oferta złożona po terminie nie podlega weryfikacji przez Zamawiającego. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona z powodu uchybienia formalnego.
15. Każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania ofert. (czytelnie imię i nazwisko lub parafka + pieczęć).
16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
17. Zamawiający może zmienić opis przedmiotu zamówienia oraz wydłużyć termin składania ofert w uzasadnionych przypadkach.
18. Zamawiający ma prawo odwołać zapytanie ofertowe bez podania przyczyny.
19. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną cenę oferty.
20. Cena musi być podana w polskich złotych, cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
21. Cena musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
22. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego lub w związku z jego unieważnieniem.
23. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od umowy o realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.
24. W przypadku otrzymania oferty o zbliżonym wyniku oceny kryteriów wyboru Wykonawca zastrzega sobie prawo do zażądania od Oferentów złożenia ofert uzupełniających. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru Wykonawcy spośród pozostałych Oferentów z zachowaniem wytycznych Zasad Konkurencyjności, bez przeprowadzania ponownego postępowania ofertowego.
25. W celu zachowania zgodności z Zasadą Konkurencyjności oraz przepisami obligującymi do ponoszenia uzasadnionych i racjonalnych wydatków Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji cen za usługi podane w ofertach w stosunku do cen rynkowych.

## VII. ZAKRES WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA

Z postępowania wykluczone są podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo polegające w szczególności na:

1. Uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
2. Posiadaniu co najmniej 5 % udziałów lub akcji.
3. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
4. Pozostawaniu w związku małżeńskim w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
5. Wykluczenie nastąpi jeżeli złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6. Oferta zostanie złożona po terminie składania ofert.
7. Oferta nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, oświadczeń, informacji.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z Wykonawcą w ciągu 7 dni roboczych od dnia jej zawarcia.

## VIII. OPIS I SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferty w wersji papierowej należy przesłać lub składać osobiście na adres:  
FRUKKO Łukasz Wiśniewski  
Pniewo ul. Wesoła 2 18-400 Łomża

Koperta powinna być szczelnie zamknięta, a na kopercie powinien być napis :

**„ Oferta na kompleksową organizację udziału w targach: THE BIG FIVE DUBAJ 2019”**

2. Oferta w wersji elektronicznej w formacie pdf powinna wraz z załącznikiem zostać przesłana na adres email [gotobrand@frukko.pl](mailto:gotobrand@frukko.pl). W temacie wiadomości prosimy o wpisanie nw. treści

**„ Oferta na kompleksową organizację udziału w targach: THE BIG FIVE DUBAJ 2019”**

3. Każda zapisana strona oferty powinna być parafowana przez osobę podpisującą.

## IX. SPOSÓB I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 1 SIWZ określony po wyborze Wykonawcy zgodnie z poniższymi wytycznymi:

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu niniejszego Zapytania Ofertowego nastąpi z chwilą podpisania wiążącej umowy.
2. Zakończenie realizacji przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego: 29.11.2019 r.

Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia przelewem bankowym, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT - wg. zapisów umowy.

## X. KRYTERIA OCENY OFERTY:

Przesłane przez Państwa informacje będą brane pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty wg. kryterium punktowego: max. 100 pkt.

Kryteria, którymi Zamawiający będzie się kierować przy wyborze oferty:

Zasady oceny kryterium „Cena” – 100 pkt:

C min

X c = ————— x 100 pkt.

Ci

gdzie:

Xc – wartość punktowa ceny

C min – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

Ci – cena badanej oferty

Zamówienie zostanie udzielone podmiotowi, który uzyska maksymalną liczbę punktów.

## **XI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

Do 14.06.2019 do godz: 16:00 - liczy się data wpływu poprzez dowolną z poniższych form:

a. poczta tradycyjna (adres do korespondencji): FRUKKO Łukasz Wiśniewski

FRUKKO Łukasz Wiśniewski  
Pniewo ul.Wesoła 2 18-400 Łomża

b. drogą elektroniczną na email [gotobrand@frukko.pl](mailto:gotobrand@frukko.pl) do godz: 16:00

c. osobiście w siedzibie pod ww. adresem w pkt. a do godz: 16:00

## **XII. MIEJSCE I TERMIN ROZPATRZENIA OFERT, WAŻNOŚĆ OFERTY, PUBLIKACJA WYNIKÓW POSTĘPOWANIA, WARUNKI PODPISANIA UMOWY, WARUNKI PŁATNOŚCI.**

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi dn. 17.06.2019. o godz. 08:00 w Pniewie przy ul.Wesoła 2 18-400 Łomża
2. Wyniki postępowania zostaną opublikowane na portalu baza konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>, oraz na stronie zamawiającego <http://www.frukko.pl/zapytania-go-to-brand>
3. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 14 dni. bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z terminem zakończenia postępowania.
4. Po wybraniu Wykonawcy, Zamawiający określi termin i miejsce podpisania umowy. Umowa zostanie za uznaną po jej obustronnym podpisaniu.
5. W przypadku nie przystąpienia Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy w ciągu 3 dni od daty powiadomienia go, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru Wykonawcy spośród pozostałych oferentów.
6. Zamawiający sporządzi protokół z wyboru najkorzystniejszej oferty.
7. W umowie na realizację usługi zawarte zostaną zapisy dotyczące kar związanych z niewywiązaniem się Wykonawcy z umowy.
8. Wykonawca wystawi dokument księgowy po potwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowego wykonania usługi o czym będzie świadczyło podpisanie protokołu odbioru. Termin płatności za dokument nie będzie mógł być krótszy niż 60 dni od daty dostarczenia poprawnej faktury do siedziby zamawiającego. Jeżeli zajdzie uzasadniona potrzeba wówczas Zamawiający dopuszcza możliwość wypłaty zaliczki Wykonawce.

## **XIII. WARUNKI ZMIAN W POSTĘPOWANIU:**

1. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
2. Złożenie oferty przez Wykonawcę nie stanowi zawarcia umowy.
3. Wszelkie koszty związane ze złożeniem oferty ponosi oferent.

#### **XIV WARUNKI ZMIANY UMOWY:**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie wydłużenia terminu wykonania umowy w przypadku zdarzeń losowych lub z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy (np. zmiana terminu targów przez organizatora) lub zmian regulaminu w ramach działania 3.3.3 Wsparcie MŚP promocji marek produktowych - GO TO BRAND w tym zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego lub analogicznego

#### **XV. WARUNKI ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Nie dotyczy.

#### **XVI. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY**

- wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 2
- oświadczenie Wykonawcy o niepozostawaniu w stosunku powiązania z zamawiającym - załącznik nr 3
- oświadczenie wykonawcy - załącznik nr.4
- oświadczenie o zapewnieniu zdolności finansowej - załącznik nr. 5
- oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publicznych i prywatnych - załącznik nr 6
- harmonogram rzeczowo-finansowy opracowany przez wykonawcę w kwestii realizacji przedmiotu zamówienia załącznik nr 7

Wydatek zostanie poniesiony w ramach projektu (nr. wniosku POIR.03.03.03-20-0023/17 ).

Tytuł projektu: FRUKKO Twoje oczyszczalnie - program międzynarodowej promocji branży budowy i wykańczania budowli na rynkach zagranicznych poprzez udział firmy w programie promocji branży budowy i wykańczania budowli w ramach programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, Poddziałanie Poddziałanie 3.3.3 Wsparcie MŚP w promocji marek produktowych – Go to Brand.

Zapytanie upubliczniono na portalu <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>, oraz na stronie zamawiającego <http://www.frukko.pl/zapytania-go-to-brand> .

Zatwierdzamy i zapraszamy do składania ofert.  
Łukasz Wiśniewski  
właściciel